

**ZARZĄDZENIE Nr 210.2025**  
**Burmistrza Miasta Jawora**  
**z dnia 19 lutego 2025 r.**

w sprawie powołania Zespołu Weryfikacyjnego ds. Jaworskiego Budżetu Obywatelskiego  
oraz określenia wzoru protokołu

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) §5 ust. 1 Uchwały Nr VIII/80/2019 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 11 września 2019 r. w sprawie zasad realizacji Jaworskiego Budżetu Obywatelskiego zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuję Zespół Weryfikacyjny, zwany dalej Zespołem, w składzie:

1. Wiesław Szymczyk – Przewodniczący Zespołu,
2. Leszek Świątkowski – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
3. Elżbieta Regulska – członek Zespołu,
4. Karolina Zielewska – członek Zespołu,
5. Barbara Listek – członek Zespołu.

**§ 2.**

1. Zadaniem Zespołu jest weryfikacja pod względem formalnym i merytorycznym projektów zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego w Gminie Jawor.
2. Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego w Jaworze do ścisłej współpracy z Zespołem, w tym do udostępniania żądanych danych i informacji.
3. Określa się wzór protokołu z prac Zespołu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Daniel Iwański  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 210.2025  
z dnia 19 lutego 2025 r.

**Protokół Zespołu Weryfikacyjnego**  
sporządzony w Jaworze w dniu .....

1. Zespół Weryfikacyjny, zwany dalej Zespołem, w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

w okresie od ..... do ..... dokonał weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym niżej wymienionych projektów, zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego w Gminie Jawor:

w kategorii **MAŁY PROJEKT**:

| L.p. | Tytuł projektu | Wnioskodawca | Data złożenia |
|------|----------------|--------------|---------------|
|      |                |              |               |
|      |                |              |               |
|      |                |              |               |
|      |                |              |               |

w kategorii **DUŻY PROJEKT**:

| L.p. | Tytuł projektu | Wnioskodawca | Data złożenia |
|------|----------------|--------------|---------------|
|      |                |              |               |
|      |                |              |               |
|      |                |              |               |
|      |                |              |               |

2. Karty weryfikacji poszczególnych projektów stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

3. Wyniki weryfikacji poszczególnych projektów:

w kategorii **MAŁY PROJEKT**:

| L.p. | Tytuł projektu | Weryfikacja<br>(pozytywna/negatywna) |
|------|----------------|--------------------------------------|
|      |                |                                      |
|      |                |                                      |
|      |                |                                      |
|      |                |                                      |

w kategorii **DUŻY PROJEKT**:

| L.p. | Tytuł projektu | Weryfikacja<br>(pozytywna/negatywna) |
|------|----------------|--------------------------------------|
|      |                |                                      |
|      |                |                                      |
|      |                |                                      |
|      |                |                                      |

Lista projektów zweryfikowanych pozytywnie, do umieszczenia na liście do głosowania:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Lista projektów zweryfikowanych negatywnie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Na tym protokół zakończono.

Podpisy Zespołu:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

## KARTA WERYFIKACJI PROJEKTU

Kategoria projektu: .....

| L.p. | Tytuł projektu | Wnioskodawca | Data złożenia |
|------|----------------|--------------|---------------|
|      |                |              |               |

### WERYFIKACJA FORMALNA:

- 1) został złożony w terminie:   tak/nie
  - 2) został wypełniony prawidłowo na właściwych drukach (zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 do niniejszej Uchwały):   tak/nie
  - 3) zawiera wszystkie wymagane elementy:   tak/nie
- Opis procedury usunięcia braków (jeśli dotyczy)

.....  
.....  
.....  
.....

**Wynik weryfikacji formalnej: ..... (pozytywna/negatywna)**

Uzasadnienie (w przypadku weryfikacji negatywnej)

.....  
.....  
.....  
.....

### WERYFIKACJA MERYTORYCZNA:

a) Ocena projektu pod względem spełnienia wymogów, o których mowa w § 3 ust. 2 Uchwały,

Weryfikowany projekt:

- należy do zadań własnych Gminy Jawor,
- nie narusza obowiązujących przepisów prawa,
- nie jest sprzeczny z obowiązującymi w Gminie Jawor planami i programami, w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, unijnymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej, itp.,
- nie kolidują z zadaniami rozpoczętymi lub planowanymi do realizacji przez Gminę Jawor,
- jest możliwy do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego,
- nie generuje kosztów eksploatacji niewspółmiernie wysokich w stosunku do wartości danego projektu,
- spełnia kryterium celowości i gospodarności,
- nie jest sprzeczny z zasadami współżycia społecznego.

.....

b) Czy opisane w projekcie działania mieszczą się w zakresie zadań realizowanych przez Gminę Jawor?

.....  
.....

c) Jakie przedsięwzięcia Gmina Jawor realizuje lub będzie realizować we wskazanej lokalizacji i czy propozycje opisane w projekcie nie kolidują z tymi zadaniami?

.....  
.....  
.....

d) Czy na rynku dostępne są technologie, które umożliwiają realizację projektu?

.....  
.....

e) Czy jest możliwe zrealizowanie projektu w ciągu jednego roku budżetowego?

.....  
.....

f) Jakie decyzje, opinie, pozwolenia są potrzebne, aby zrealizować projekt? Czy ich otrzymanie jest możliwe i w jaki sposób czas niezbędny na ich pozyskanie wpłynie na możliwość realizacji projektu w ciągu roku?

.....  
.....

g) Jaki będzie koszt realizacji projektu i czy nie przekracza określonej maksymalnej wartości projektu?

.....  
.....

h) Inne:

.....  
.....  
.....  
.....

Opis procedury wprowadzania zmian w projekcie i załącznikach (jeśli dotyczy)

.....  
.....  
.....  
.....

**Wynik weryfikacji merytorycznej: ..... (pozytywna/negatywna)**

Uzasadnienie (w przypadku weryfikacji negatywnej)

.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy Zespołu:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....